

A TANTÁRGY ADATLAPJA

Humán erőforrás menedzsment a művészeti projektek lebonyolításában 1

Egyetemi tanév 2025-2026

1. A képzési program adatai

1.1. Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem
1.2. Kar	Református Tanárképző és Zeneművészeti Kar
1.3. Intézet	Református Tanárképző és Zeneművészeti Intézet
1.4. Szakterület	Zene
1.5. Képzési szint	Mesterképzés
1.6. Tanulmányi program / Képesítés	Zeneművészet a kortárs térben
1.7. Képzési forma	Nappali

2. A tantárgy adatai

2.1. A tantárgy neve		Humán erőforrás menedzsment a művészeti projektek lebonyolításában 1				A tantárgy kódja		TMM 2121		
2.2. Az előadásért felelős tanár neve			Dr. Miklós Noémi							
2.3. A szemináriumért felelős tanár neve			Dr. Miklós Noémi							
2.4. Tanulmányi év		2	2.5. Félév		1	2.6. Értékelés módja		V	2.7. Tantárgy típusa	DA

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszám)

3.1. Heti óraszám	2	melyből: 3.2 előadás	1	3.3 szeminárium/labor/projekt	1
3.4. Tantervben szereplő összóraszám	28	melyből: 3.5 előadás	14	3.6 szeminárium/labor	14
Az egyéni tanulmányi idő (ET) és az önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					25
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					25
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portfóliók, referátumok, esszék kidolgozása					20
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					24
Vizsgák					3
Más tevékenységek: saját projekt lebonyolítása					
3.7. Egyéni tanulmányi idő (ET) és önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő összóraszám					97
3.8. A félév összóraszám					125
3.9. Kreditszám					5

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1. Tantervi	-
4.2. Kompetenciabeli	Az angol nyelv legalább középfokú ismerete feltétlenül szükséges. Az előző eseményszervezés terén szerzett tapasztalatok előnyt jelentenek. Nyitottság, befogadóképesség az új dolgok iránt.

5. Feltételek (ha vannak)

5.1. Az előadás lebonyolításának feltételei	Az előadóterem audiovizuális műszerekkel való felszereltsége
5.2. A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	Audiovizuális műszerek és szakkönyvtár megléte

6.1. Elsajátítandó jellemző kompetenciák¹

¹ Választhat kompetenciák vagy tanulási eredmények között, illetve választhatja mindkettőt is. Amennyiben csak az egyik lehetőséget választja, a másik lehetőséget el kell távolítani a táblázatból, és a kiválasztott lehetőség a 6. számot kapja.

Szakmai/kulcs-kompetenciák	<p>A hallgatók képesek a kulturális projektekhez szükséges humán erőforrásokat hatékonyan megtervezni, szervezni és irányítani, figyelembe véve a kulturális környezet speciális igényeit. A hallgatók képesek kulturális projekteken dolgozó csapatokat kialakítani, vezetni és motiválni, megfelelő szerepeket osztva ki az egyes csapattagok között, a projekt sikeres megvalósítása érdekében.</p> <p>A hallgatók elsajátítják a különböző motivációs technikákat és teljesítményértékelési rendszereket, hogy biztosítsák a kulturális projektcsapatok hatékonyságát és elköteleződését.</p> <p>A hallgatók képesek felismerni és kezelni a kulturális projektek során felmerülő humán erőforrásokkal kapcsolatos problémákat és konfliktusokat, és hatékony megoldásokat alkalmazni.</p> <p>A hallgatók képesek a megfelelő munkaerő-kapacitás előrejelzésére és optimalizálására a kulturális projektek különböző fázisaihoz, biztosítva a projekt zökkenőmentes lebonyolítását.</p> <p>A hallgatók képesek alkalmazni a projektmenedzsment alapelveit a kulturális szektorban, beleértve a költségvetés kezelését, a határidők betartását, és a projekt előrehaladásának monitorozását.</p>
Transzverzális kompetenciák	<p>A tantárgy fejleszti a hallgatók transzverzális kompetenciáit, különös tekintettel az együttműködésre, a problémamegoldásra és az interperszonális kommunikációra. Erősíti az önreflexiót, az etikus vezetői magatartást, valamint a változó körülményekhez való alkalmazkodás képességét. A kulturális projekteken való munkavégzés során a hallgatók nyitottabbá válnak a sokszínűségre, és fejlődik a rendszerszintű gondolkodásuk is.</p>

6.2. Tanulási eredmények

Ismeretek	<p>A hallgatók átfogó képet kapnak a humán erőforrás menedzsment szerepéről a kulturális projektek lebonyolításában, megismerik a munkaszervezés, toborzás, kiválasztás, motiváció és teljesítményértékelés alapelveit. Elméleti ismereteket szereznek a csapatdinamika, a vezetési stílusok, a konfliktuskezelés és az együttműködés lehetőségeiről a kulturális szektor sajátos környezetében.</p>
Képességek	<p>A hallgatók képessé válnak humán erőforrás-tervek készítésére, feladatok és szerepek hatékony szétosztására, valamint projektcsapatok vezetésére és fejlesztésére. Gyakorlatot szereznek a problémamegoldásban, a kommunikációs és szervezési feladatokban, valamint a munkaerő motiválásában és visszacsatolás nyújtásában, figyelembe véve a kulturális szervezetek működésének sajátosságait.</p> <p>1.</p>
Felelősség és önállóság	<p>A hallgatók felelősséget vállalnak a kulturális projektek humán erőforrásaival kapcsolatos döntéseikért, különösen a csapatösszeállítás, a munkaszervezés és a vezetési folyamatok során. Önállóan képesek felmérni a projekt személyi szükségleteit, javaslatot tenni a munkaerő-elosztásra, valamint kezelni a munkatársak közötti együttműködést és esetleges konfliktusokat. A tantárgy elősegíti, hogy a hallgatók magabiztosan és felelősen járjanak el komplex munkakörnyezetben is, hozzájárulva ezzel a kulturális projektek sikeres lebonyolításához.</p>

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	<p>A „Humán erőforrás menedzsment a kulturális projektek lebonyolításában” tantárgy célja, hogy a hallgatók elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek a kulturális projektekhez szükséges humán erőforrások hatékony menedzselésében. A tantárgy célja, hogy a hallgatók megértsék a munkatársak, önkéntesek és más kulcsszereplők motiválásának, koordinálásának és fejlesztésének fontosságát a sikeres kulturális projektek megvalósításában. Emellett a hallgatók elsajátítják a csapatépítés, konfliktuskezelés és vezetési készségeket, valamint az erőforrás-tervezés és a munkaerő optimalizálás alapelveit, amelyek alapvetőek a kulturális szektor dinamikus és sokszínű környezetében való sikeres működéshez.</p>
--------------------------------------	--

7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	<p>A hallgatók megismerik a kulturális projektekhez szükséges humán erőforrás menedzsment alapfogalmait és a munkaerő optimális elosztásának fontosságát. A tantárgy során a hallgatók képesek lesznek hatékony csapatokat kialakítani és vezetni, figyelembe véve a kulturális projektek sajátos szükségleteit és a csapattagok különböző készségeit.</p> <p>A hallgatók elsajátítják a konfliktuskezelési és motivációs technikákat, valamint a kulturális projektcsapatok motiválásának és fejlesztésének módszereit.</p> <p>A hallgatók képesek lesznek a kulturális projektek során felmerülő humán erőforrás-problémák felismerésére és azok hatékony kezelésére.</p> <p>A tantárgy célja, hogy a hallgatók gyakorlati tapasztalatokat szerezzenek a projektalapú munkaszervezésben, valamint a projektcsapatok munkájának monitorozásában és értékelésében.</p> <p>A hallgatók megismerkednek a kulturális projektekhez szükséges erőforrás-tervezési technikákkal, és képesek lesznek a megfelelő munkaerő-kapacitás tervezésére és elosztására.</p>
-------------------------------------	--

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás/szeminárium/labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Mi a humán erőforrások menedzsmentje?	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	The Complete Idiots Guide, Managementul resurselor umane, Editura Curtea Veche
2. A menedzserek szerepe a humán erőforrások kezelésében	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	The Complete Idiots Guide, Managementul resurselor umane, Editura Curtea Veche
3. A humán erőforrások menedzsment folyamatai 1.	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	The Complete Idiots Guide, Managementul resurselor umane, Editura Curtea Veche
4. A humán erőforrások menedzsment folyamatai 2.	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	The Complete Idiots Guide, Managementul resurselor umane, Editura Curtea Veche
5. Álláskeret és organigramma kialakítása	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	The Complete Idiots Guide, Managementul resurselor umane, Editura Curtea Veche
6. Gyakorlatok végzése	<ul style="list-style-type: none"> - Nyitott beszélgetés - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	
7. A humán erőforrások megszervezése	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	Joan E. Pines, Human Resources Management for Public and Non-Profit Organisations, Jossey-Bass
8. Leadership	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	Joan E. Pines, Human Resources Management for Public and Non-Profit Organisations, Jossey-Bass
9. Az alkalmazottak időszakos felmérésének módjai	<ul style="list-style-type: none"> - Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően 	Karoliny Mártonné - Poór József, Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft.

10. Humán erőforrások menedzsmentje kulturális projektek keretében (1)	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Karoliny Mártonné - Poór József, Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft.
11. Humán erőforrások menedzsmentje kulturális projektek keretében (2) b. Kulcsszavak: tevékenységek, felelősségek	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Karoliny Mártonné - Poór József, Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft.
12. A humán erőforrások szerepe egy vállalkozás fejlődési folyamatában	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Karoliny Mártonné - Poór József, Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft.
13. Gyakorlatok végzése	- Nyitott beszélgetés - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	
14. Ismétlés	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	
Könyvészet: The Complete Idiots Guide, Managementul resurselor umane, Editura Curtea Veche Joan E. Pines, Human Resources Management for Public and Non-Profit Organisations, Jossey-Bass Paul Allen, Artist Management for the Music Business, Routledge Edition Karoliny Mártonné - Poór József, Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft. Milena Dragicevici, Branimir Stojkovic, Cultura-Management, mediere, marketing		

9. Az epiztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

A tantárgy tartalmi megfelelnék a zenei és kulturális menedzsment és marketing szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak.
--

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.5 Előadás/ Szeminárium / Labor	A vizsgára való jelentkezés feltétele az előadások látogatása. A megjelölt anyag alapos ismerete. Pótolási lehetőség pótszesszióban.	Szóbeli vizsga: marketing terv bemutatása	70 %
	-	Részvétel a szemináriumokon, valamint a részdolgozatok elkészítése.	30 %
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
Humán erőforrások megszervezése egy kulturális program keretében. Menedzseri terv bemutatása.			

11. SDG ikonok (Fenntartható fejlődési célok/ Sustainable Development Goals)²

² Csak azokat az ikonokat tartsa meg, amelyek az [SDG-ikonoknak az egyetemi folyamatban](#) történő alkalmazására vonatkozó eljárás szerint illeszkednek az adott tantárgyhoz, és törölje a többit, beleértve a fenntartható fejlődés általános ikonját is – amennyiben nem alkalmazható. Ha egyik ikon sem illik a tantárgyra, törölje az összeset, és írja rá, hogy „Nem alkalmazható”.

	A fenntartható fejlődés általános ikonja							
								

Kitöltés időpontja:

2025. 04. 27.

Előadás felelőse:

Dr. Miklós Noémi

Szeminárium felelőse:

Dr. Miklós Noémi

Az intézeti jóváhagyás dátuma:

...

Intézetigazgató:

.....